



Wir die GSTAFF AG unterstützen unseren Kunden auf der Suche nach Fachkräften.

## Junior Treuhänder

(w/m/d)

Wenn du die unteren Anforderungen erfüllst, freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen.

<b>Stellen ID</b>	S0224
<b>Anstellungsart</b>	Festanstellung
<b>Pensum</b>	80-100%
<b>Arbeitsort</b>	Stadt Zürich

### Aufgaben

- FIBU, Debitoren und Kreditoren Buchhaltung sowie Lohnbuchhaltung
- Steuererklärungen (juristische und natürliche Personen)
- Nationale Mandatsbetreuung
- Abrechnung Sozialversicherung und Quellensteuer
- Diverse Administrationsaufgaben
- Vorbereitung von Verträgen

### Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung von Vorteil mit Weiterbildung im Finanzbereich
- Sie bringen Praxiserfahrung im Treuhandbereich mit
- Sie überzeugen durch ein kundenorientiertes Denken.
- Idealalter 20-35 Jahre jung
- Gute bis sehr gute Microsoft Office Programmkenntnisse
- ABACUS, Dr. Tax Erfahrungen (von Vorteil)
- Hervorragende Deutschkenntnisse sowie sehr gute Englischkenntnisse (First-Level)

**GSTAFF AG** • Sie **suchen**, wir **finden**, **Jobs** und passende **Persönlichkeiten**...

Die kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto senden Sie an:

**job@gstaff.ch** | **www.gstaff.ch**

**Hinweis:** Bewerbungen per Post, werden aus administrativen Gründen nicht retourniert.