

Wir unterstützen diverse Unternehmen bei der Suche nach fachgerechtem & passendem Personal.

Vielleicht suchen wir also Sie als Fachkraft für unsere Unternehmen.

Jetzt bewerben und Chance nutzen • job@gstaff.ch

Sachbearbeiter, Treuhand

(w/m)

Für unseren Kunden ein mittelständiges Unternehmen, suchen wir einen passenden Kandidaten

Sie suchen eine neue Herausforderung, sind qualifiziert und können sich mit den unten aufgeführten Anforderungen identifizieren - dann haben wir vielleicht ihren Traumjob!

Stellen ID	S0148
Anstellungsart	Festanstellung
Pensum	80-100%
Arbeitsort	Stadt Zürich

Aufgaben

- FIBU, Debitoren und Kreditoren Buchhaltung sowie Lohnbuchhaltung
- Steuererklärungen (juristische und natürliche Personen)
- Betreuung von Mandanten (national und international)
- Abrechnung Sozialversicherung und Quellensteuer
- Diverse Administrationsaufgaben
- Vorbereitung von Verträgen

Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung von Vorteil mit Weiterbildung im Finanzbereich
- Sie sind eine teamorientierte, flexible und kompetente Persönlichkeit
- Sie überzeugen durch ein kundenorientiertes Denken.
- Idealalter 20-35 Jahre jung
- Gute bis sehr gute Microsoft Office Programmkenntnisse
- ABACUS, Dr. Tax Erfahrungen (von Vorteil)
- Hervorragende Deutschkenntnisse sowie sehr gute Englischkenntnisse (First-Level)

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung.

Senden Sie uns Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an:

job@gstaff.ch | www.gstaff.ch

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen per Post, aus administrativen Gründen nicht retourniert werden.